Tipologie di Procedimento - Area 1: Servizi di Comunità e Finanziari

Ufficio Competente	Dati di Contatto e Recapiti	Tipologia di Procedimento / Attività	Termine di Conclusione
Area 1 - Servizi di Comunità e Finanziari *(Servizi Scolastici, Culturali e Turistici)*	**Responsabile:** Dott. Daniele Gaudini **Tel:** 085 80631221 / 222 **PEC:** comune.mosciano.te@legalmail.it **E-mail:** ragioneria@comune.mosciano.te.it	• Programmazione e pianificazione della rete scolastica	Termini di legge regionali / annuali
		• Promozione e interventi per il diritto allo studio (borse di studio, rimborso libri di testo, sostegno POF)	Termini stabiliti da singoli bandi/avvisi (di norma 30-60 gg)
		• Organizzazione e iscrizione servizio trasporto scolastico, accompagnamento, pre-scuola e compartecipazioni	30 giorni dall'istanza / scadenze bando
		• Iscrizione e gestione servizio di mensa scolastica	30 giorni dall'istanza / ad inizio anno scolastico
		• Politiche attive per il turismo, promozione territoriale e dello sport	Termini legati alla programmazione eventi / 30 gg

Ufficio Competente	Dati di Contatto e Recapiti	Tipologia di Procedimento / Attività	Termine di Conclusione
		• Promozione, programmazione e gestione delle attività culturali	Termini legati ai singoli progetti / 30 gg
		• Manifestazioni per la valorizzazione del patrimonio storico e artistico	Termini legati ai singoli eventi / 30 gg
		• Rapporti e convenzioni con soggetti gestori di beni/attività culturali	30 giorni / termini da convenzione
		• Gestione dei rapporti e sussidi/patrocini con le associazioni di volontariato	30 giorni dalla richiesta
		• Gestione dei diritti provenienti dai servizi sopra indicati	Termini contabili / 30 gg
		• Gestione degli aspetti giuridici delle società partecipate dell'Area	Termini previsti da normativa societaria / TUSP
		• Gestione del contenzioso legale dell'Area Amministrativa	Termini procedurali giudiziali
Area 1 - Servizi di Comunità e Finanziari	**Responsabile:** Dott. Daniele Gaudini **Tel:** 085 80631221 / 222	• Compartecipazione alla programmazione e gestione servizi d'ambito socio-distrettuale (Unione Terre del Sole: tutela minori, anziani, disabilità, sostegno reddito, terzo settore, nidi)	Termini definiti dai piani di zona e avvisi dell'Unione

Ufficio Competente	Dati di Contatto e Recapiti	Tipologia di Procedimento / Attività	Termine di Conclusione
(Servizi Sociali e Politiche Abitative)	**PEC:** comune.mosciano.te@legalmail.it **E-mail:** ragioneria@comune.mosciano.te.it		
		• Monitoraggio delle funzioni sociali gestite dall'ambito socio-distrettuale	Continuativo / Rendicontazioni periodiche
		• Politiche abitative, contributi locazione, emergenze abitative (anche per stranieri)	Termini stabiliti dai bandi (di norma 60-90 gg)
		• Gestione sistema di bonus e agevolazioni tariffarie per servizi pubblici	30 giorni dalla presentazione della domanda